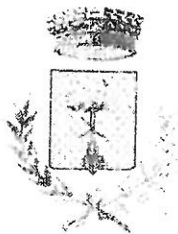


REGIONE PIEMONTE



PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI SALA BIELLESE

COPIA

PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO
PRETORIO

PER 15 GIORNI

DAL

10.02.2016

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 19 del 09.02.2016

OGGETTO: Impegno di spesa per assistenza e manutenzione ascensore sito presso lo stabile comunale. Biennio 2015 – 2016

Determinazione n. 19 del 09.02.2016

OGGETTO: Impegno di spesa per assistenza e manutenzione ascensore sito presso lo stabile comunale. Biennio 2015 – 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la deliberazione CC n. 22 del 26.05.2015 ad oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, della relazione previsionale e programmatica 2015 – 2017 e del bilancio pluriennale 2015 – 2017";

Premesso che non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018 vige l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3 del D. L. 267/2000;

Visto il Regolamento per l'esecuzione delle forniture e dei servizi in economia approvato con deliberazione CC n. 33 del 27.11.2007;

Visto l'articolo 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti stipulati con la pubblica amministrazione;

Considerato l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dalla L. 208/2015, art. 1, comma 502 con il quale viene introdotta una deroga per i "piccoli acquisti" di importo inferiore ai € 1.000,00, per cui non c'è l'obbligo di passare tramite C.U.C.;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015 con cui è stato rinviato al 31.03.2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016;

VISTO il 3° comma dell'art. 163 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 che stabilisce quanto segue: *«Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;*

DATO ATTO che la ditta Dama Ascensori Biella – srl con sede in via del Sole 10, Biella, si occupa della manutenzione e assistenza dell'ascensore sito presso lo stabile comunale;

CONSIDERATO che è necessario provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica per il periodo 2015 e 2016, offerto dalla ditta Dama Ascensori Biella ad un costo annuo pari a € 660,00 oltre IVA 22% e così per complessivi € 805,20 annui;

ACQUISITO dal sito dell'A.V.C.P. il codice CIG Z05186ECD0

DATO ATTO della regolarità tecnica e della corretta amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 introdotto dal D. Legge 174/2012;

VISTO il Decreto sindacale del 27/05/2014 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la competenza ad adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di affidare alla ditta Dama Ascensori Biella – srl con sede in via del Sole 10, Biella, il servizio di manutenzione e assistenza dell'ascensore sito presso lo stabile comunale per il periodo 2015 – 2016;

Di impegnare a favore della ditta Dama Ascensori Biella l'importo complessivo pari a € 1.610,40 all'intervento 01.02.1.103 cap. 1043/1 "Spese d'ufficio", sul bilancio pluriennale 2015/2017, esercizio finanziario provvisorio 2016;

Di trasferire l'impegno in oggetto all'intervento 01.02.1.103 capitolo 1043/8 "Spese d'ufficio – manutenzioni ordinarie" al momento dell'approvazione del bilancio pluriennale 2016/2018;

Di liquidare gli importi dovuti dietro presentazione di regolare fattura.

La presente determinazione, per meri fini di pubblicità notizia degli atti, in omaggio al principio della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Michelangelo La Rocca

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, attesta la regolarità tecnica in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, in fase preventiva di formazione, della presente determinazione.

Sala Biellese 10.02.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Michelangelo Dott. La Rocca

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, e dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, appone il proprio visto in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione attestandone la copertura finanziaria.

Sala Biellese 10.02.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Michelangelo Dott. La Rocca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

10.02.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Michelangelo Dott. La Rocca

Li, 10.02.2016

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li 10.02.2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Signature]