



## COMUNE DI SALA BIELLESE

**COPIA**

**DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
n. 29 del 13.05.2014**

=====

OGGETTO: Approvazione della relazione sulla performance relativa all'anno 2013

=====

L'anno duemilaquattordici addì tredici del mese di maggio alle ore 18.15 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si e' riunita la Giunta Comunale della quale sono membri i Signori:

BARBERA SILVIO	<i>Sindaco</i>
BLOTTO ROBERTO	<i>Assessore</i>
TORTA FULVIA	<i>Assessore</i>
PASQUIN MICHELA	<i>Assessore</i>
SCARLATTA MARCO	<i>Assessore</i>

È assente giustificato: BARBERA Silvio

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (Art.97, c.4.a, del D.Lgs.n.267/2000) il Segretario Comunale Sig. LA ROCCA Dott. Michelangelo.

Assume la presidenza il Sig. BLOTTO Roberto il quale, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Approvazione della relazione sulla performance relativa all'anno 2013

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Esaminata** l'allegata proposta di deliberazione;

**Ritenuta** tale proposta meritevole di approvazione;

**con voti** unanimi espressi nei modi e forme di legge,

## **DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione che viene allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA ALL'ANNO 2013.

#### L'AMMINISTRATORE COMPETENTE

Visto l'art.10, comma1, lettera b), del Decreto Lgs n. 150/2009;

Considerato che occorre approvare la relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del Decreto Lgs n. 150/2009 la quale costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione comunale illustra ai cittadini e agli utenti in generale, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance iniziato con il documento "Piano delle performance".

Considerato che scopo della relazione è quello di illustrare il rendiconto delle performance che il "Sistema Comune di Sala Biellese" ha svolto durante l'anno trascorso.

Vista la relazione sulle performance elaborata dal Segretario Comunale sulla base dei dati estratti da:

- vari archivi comunali e dalle relazioni riguardanti i servizi erogati;
- risultati della valutazione dei Servizi e delle performance del personale e dalla relazione del consuntivo di gestione

Ritenuto di dover approvare tale relazione conforme al testo che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

#### PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. Di approvare la relazione sulle performance, conforme al testo che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (allegato A), che è stata elaborata dal Segretario Comunale sulla base dei dati estratti da:
  - vari archivi comunali e dalle relazioni riguardanti i servizi erogati;
  - risultati della valutazione dei Servizi e delle performance del personale e dalla relazione del consuntivo di gestione
2. Di pubblicare la relazione approvata con la presente nella sezione trasparenza del sito comunale.

#### L'AMMINISTRATORE COMPETENTE

Il sottoscritto Amministratore propone che la Giunta Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.

Sala Biellese, 13.05.2014

Il Vice Sindaco  
F.to Roberto Blotto

*PARERI PREVENTIVI*

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18. 08. 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra esposta.

Sala Biellese, 13.05.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Michelangelo Dott. La Rocca

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18. 08. 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra esposta.

Sala Biellese, 13.05.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Michelangelo Dott. La Rocca

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto in originale come segue:

IL VICE SINDACO  
F.to BLOTTO Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 16.05.2014

Li, 16.05.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li ..... 16.05.2014 .....



IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Handwritten signature]*

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**  
( Art.134 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, comma 3)

DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_

- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

---

**DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**  
( Art.134 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, comma 4)

DCHiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

SI  NO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo