



## COMUNE DI SALA BIELLESE

**COPIA**

**DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
n. 42 del 07.10.2014**

=====

**OGGETTO:** Proroga autorizzazione alla dipendente MORINO Alessandra a prestare ore extralavorative presso la Comunità Montana Valle dell'Elvo.

=====

L'anno duemilaquattordici addì sette del mese di ottobre alle ore 18.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale della quale sono membri i Signori:

PASQUIN MICHELA

*Sindaco*

BLOTTO ROBERTO

*Assessore*

TORTA FULVIA

*Assessore*

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (Art.97, c.4.a, del D.Lgs.n.267/2000) il Segretario Comunale Sig. LA ROCCA Dott. Michelangelo.

Assume la presidenza il Sindaco Michela Arch. PASQUIN il quale, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Proroga autorizzazione alla dipendente MORINO Alessandra a prestare ore extralavorative presso la Comunità Montana Valle dell'Elvo.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Esaminata** l'allegata proposta di deliberazione;

**Ritenuta** tale proposta meritevole di approvazione;

**con voti** unanimi espressi nei modi e forme di legge,

## **DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione che viene allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

## Proposta di deliberazione di GC n. 42 del 07.10.2014

**OGGETTO:** Proroga autorizzazione alla dipendente MORINO Alessandra a prestare ore extralavorative presso la Comunità Montana Valle dell'Elvo.

### **L'AMMINISTRATORE COMPETENTE**

Richiamata la deliberazione GC n. 27 del 29.04.2014 ad oggetto "Autorizzazione alla dipendente MORINO Alessandra a prestare ore extralavorative presso la Comunità Montana Valle dell'Elvo" con la quale è stata autorizzata la dipendente Ragioniera Sig.ra MORINO Alessandra ad espletare l'incarico temporaneo extralavorativo per cinque ore settimanali per attività finanziarie ed amministrative nel periodo da maggio 2014 a settembre 2014 compreso;

Vista la richiesta della Comunità Montana Valle dell'Elvo acclarata al Ns. prot. n. 2436 del 19.09.2014 con la quale si chiede di prorogare l'autorizzazione alla dipendente Ragioniera Sig.ra MORINO Alessandra ad espletare l'incarico temporaneo extralavorativo per cinque ore settimanali per attività finanziarie ed amministrative nel periodo da ottobre 2014 a dicembre 2014 compreso;

Ritenuto di dover concedere l'autorizzazione richiesta a condizione che il suddetto incarico venga svolto al di fuori dell'orario d'ufficio e senza pregiudizio alcuno per lo svolgimento della funzione di Istruttore amministrativo contabile presso il Comune di Sala Biellese;

### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

Di prorogare l'autorizzazione alla dipendente Ragioniera Sig.ra MORINO Alessandra ad espletare incarico temporaneo extralavorativo per cinque ore settimanali per attività finanziarie ed amministrative presso la Comunità Montana Valle dell'Elvo nel periodo da ottobre 2014 a dicembre 2014 compreso.

### **L'AMMINISTRATORE COMPETENTE**

Il sottoscritto Amministratore propone che la Giunta Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.  
Sala Biellese, 07.10.2014

Il Sindaco  
F.to Michela Arch. Pasquin

### **PARERI PREVENTIVI**

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18. 08. 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra esposta.  
Sala Biellese, 07.10.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Michelangelo Dott. La Rocca

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18. 08. 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra esposta.  
Sala Biellese, 07.10.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Michelangelo Dott. La Rocca

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto in originale come segue:

IL SINDACO  
F.to PASQUIN Arch. Michela

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 21.10.2014

Li, 21.10.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li ..... 21.10.2014 .....



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....  
*[Signature]*

---

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'** ( Art.134 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, comma 3)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesata deliberazione è divenuta ESECUTIVA il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D. Lgs 18/08/2000 n. 267, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

---

### **DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'** ( Art.134 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, comma 4)

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

SI ☐ NO ☒

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo