

REGIONE PIEMONTE



PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI SALA BIELLESE

COPIA

PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO
PRETORIO

PER 15 GIORNI

DAL

28.01.2014

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 7 del 27.01.2014

OGGETTO: Autorizzazione alla dipendente Alessandra Morino ad eseguire lavoro straordinario per l'anno 2014

Determinazione n. 7 del 27.01.2014

OGGETTO: Autorizzazione alla dipendente Alessandra Morino ad eseguire lavoro straordinario per l'anno 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 19.12.2013 (GU Serie Generale n.302 del 27.12.2013), che proroga il termine per l'approvazione del bilancio previsionale degli Enti locali al 28.02.2014;

VISTO il 3° comma dell'art. 163 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 che stabilisce quanto segue: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Determinazione del Responsabile del Servizio n. 7 del 14.01.2013 ad oggetto "Autorizzazione alla dipendente Alessandra Morino ad eseguire lavoro straordinario per l'anno 2013";

RITENUTO di autorizzare la dipendente Alessandra Morino alle necessarie prestazioni straordinarie per l'anno 2014, quando non è possibile recuperare tali ore con riposo compensativo, come dal seguente prospetto:

NOMINATIVO Qualifica	Diurne Feriali	Previsioni di spesa
Morino Alessandra	n. 34 ore € / h. 13,26	€ 450,84

DATO ATTO della regolarità tecnica e della corretta amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 introdotto dal D. Legge 174/2012;

VISTO il Decreto sindacale del 1/4/2011 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la competenza ad adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di autorizzare la dipendente Morino Alessandra alle necessarie prestazioni straordinarie per l'anno 2014 per n. 34 ore feriali;

Di dare atto che:

1. le ritenute IRAP a carico dell'Ente pari al 8,50% si quantificano in € 39,00 circa;
2. le ritenute CPDEL a carico Ente pari al 23,80% si quantificano in € 108,00 circa;

Di imputare la somma di € 597,84 sul bilancio di previsione per l'esercizio 2014 come segue:

- € 450,84 all'int. 1.01.02.01 cap.1029 "Straordinari personale";
- € 108,00 all'int. 1.01.02.01 cap. 1022 "Oneri previdenziali assistenziali";
- € 39,00 all'int. 1.01.02.05 cap. 1023 "Versamento per IRAP".

Di dare atto che tali somme potrebbero non essere utilizzate qualora fosse possibile il recupero con riposo compensativo;

La presente determinazione, per meri fini di pubblicità notizia degli atti, in omaggio al principio della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Michelangelo La Rocca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 55 comma 5, della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della Legge 15 maggio 1997, n. 127

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa

Gli impegni contabili n. 35/13 - 36/13 - 38/13
sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitolo sopradescritti

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sala Biellese 29.01.2014.....

F.to Michelangelo Dott. La Rocca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29.01.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

Li, 29.01.2014

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li 29.01.2014.....



IL SEGRETARIO COMUNALE