

REGIONE PIEMONTE



PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI SALA BIELLESE

COPIA

PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO
PRETORIO

PER 15 GIORNI

DAL

16/01/2013

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 7 del 14.01.2013

OGGETTO: Autorizzazione alla dipendente Alessandra Morino ad eseguire lavoro straordinario per l'anno 2013

Determinazione n. 7 del 14.01.2013

OGGETTO: Autorizzazione alla dipendente Alessandra Morino ad eseguire lavoro straordinario per l'anno 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 1, comma 381, della legge 21/12/2012 n. 228 (Legge di stabilità 2013) che proroga il termine per l'approvazione del bilancio previsionale degli Enti locali al 30.06.2013;

VISTO il 3° comma dell'art. 163 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 che stabilisce quanto segue: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Determinazione del Responsabile del Servizio n. 5 del 10.01.2012 ad oggetto "Autorizzazione alla dipendente Alessandra Morino ad eseguire lavoro straordinario per l'anno 2012";
- Determinazione del Responsabile del Servizio n. 77 del 23.10.2012 ad oggetto "Autorizzazione al lavoro straordinario. Modifica impegno di spesa";

RITENUTO di autorizzare la dipendente Alessandra Morino alle necessarie prestazioni straordinarie per l'anno 2013, quando non è possibile recuperare tali ore con riposo compensativo, come dal seguente prospetto:

NOMINATIVO Qualifica	Diurne Feriali	Previsioni di spesa
Morino Alessandra	n. 47,50 ore € / h. 13,26	€ 629,85

DATO ATTO della regolarità tecnica e della corretta amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 introdotto dal D. Legge 174/2012;

VISTO il Decreto sindacale del 1/4/2011 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la competenza ad adottare il presente provvedimento;

D E T E R M I N A

Di autorizzare la dipendente Morino Alessandra alle necessarie prestazioni straordinarie per l'anno 2013 per n. 47,50 ore feriali;

Di dare atto che:

1. le ritenute IRAP a carico dell'Ente pari al 8,50% si quantificano in € 54,00 circa;
2. le ritenute CPDEL a carico Ente pari al 23,80% si quantificano in € 150,00 circa;

DI imputare la somma di € 833,85 sul bilancio di previsione per l'esercizio 2013 come segue:

- € 629,85 all'int. 1.01.02.01 cap.1021 "Stipendi ed altri assegni fissi al personale";
- € 54,00 all'int. 1.01.02.01 cap. 1022 "Oneri previdenziali assistenziali";
- € 150,00 all'int. 1.01.02.01 cap. 1023 "Versamento per IRAP".

DI dare atto che tali somme potrebbero non essere utilizzate qualora fosse possibile il recupero con riposo compensativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Michelangelo La Rocca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 55 comma 5, della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della Legge 15 maggio 1997, n. 127

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa

Gli impegni contabili n. 15/2013 - 16/2013 - 17/2013
sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitolo sopradescritti

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sala Biellese ... 16/01/2013

F.to Michelangelo Dott. La Rocca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 16/01/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

Lì, 16/01/2013

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì 16/01/2013



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]