

REGIONE PIEMONTE



PROVINCIA DI BIELLA

## COMUNE DI SALA BIELLESE

COPIA

PUBBLICAZIONE  
ALL'ALBO  
PRETORIO

PER 15 GIORNI

DAL

18.12.2014

### DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 71 del 16.12.2014

OGGETTO: Impegno di spesa per assistenza tecnica timbratrice

Determinazione n. 71 del 16.12.2014

OGGETTO: Impegno di spesa per assistenza tecnica timbratrice

## **IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 89 del 13.11.2007 ad oggetto "Affidamento alla Ditta Roberto Capelli & Figlio s.r.l. della fornitura del sistema per la gestione delle presenze. Impegno di spesa";

DATO ATTO che la ditta Roberto Capelli & Figlio srl, con sede in via Caroncini 5/2, Milano, si occupa della manutenzione e assistenza tecnica del software RC-EASY per la gestione delle presenze;

RICEVUTO dalla ditta Roberto Capelli & Figlio srl, in data 26.11.2014 nostro protocollo 3081, la proposta per il contratto di manutenzione ed assistenza tecnica per l'anno 2015, per un costo complessivo pari a € 165,00 oltre IVA 22% e così per complessivi € 201,30;

RITENUTO di poter accettare il preventivo ricevuto;

ACQUISITO dal sito dell'A.V.C.P. il codice CIG X7A103D57D;

DATO ATTO della regolarità tecnica e della corretta amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 introdotto dal D. Legge 174/2012;

VISTO il Decreto sindacale del 1/4/2011 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la competenza ad adottare il presente provvedimento;

### **DETERMINA**

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di affidare alla ditta Roberto Capelli & Figlio srl, con sede in via Caroncini 5/2, Milano, la manutenzione e l'assistenza tecnica del software RC-EASY per la gestione delle presenze;

Di impegnare a favore della ditta Roberto Capelli & Figlio l'importo complessivo pari a € 201,30 all'intervento 1.01.02.03 cap. 143/2 "Spese d'ufficio", sul bilancio pluriennale 2014/2016, esercizio finanziario 2015;

Di liquidare l'importo richiesto dietro presentazione di regolare fattura.

La presente determinazione, per meri fini di pubblicità notizia degli atti, in omaggio al principio della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Michelangelo La Rocca

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 55 comma 5, della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della Legge 15 maggio 1997, n. 127

### APPONE

il visto di regolarità contabile

### ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa

Gli impegni contabili n. 609/2015  
sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitolo sopradescritti

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sala Biellese ..18.12.2014...

F.to Michelangelo Dott. La Rocca

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 18.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

Li, 18.12.2014

---

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li .....18.12.2014.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Handwritten signature]*