



COMUNE DI SALA BIELLESE

COPIA

PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO
PRETORIO

PER 15 GIORNI

DAL

12.11.15

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 74 del 12.11.2015

OGGETTO: Appalto servizio di tesoreria del Comune di Sala Biellese – periodo 01/01/2016
– 31/12/2018: determinazione a contrattare

Determinazione n. 74 del 12.11.2015

OGGETTO: Appalto servizio di tesoreria del Comune di Sala Biellese – periodo 01/01/2016 – 31/12/2018: determinazione a contrattare

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il 31/12/2015 scadrà l'attuale convenzione con Biverbanca S.p.A. per la gestione del servizio di tesoreria dell'Ente;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 in data 24.09.2015 modificata con deliberazione CC n. 39 del 10.11.2015 è stato approvato lo schema di convenzione disciplinante le modalità di svolgimento del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2018;

Dato atto che:

- l'oggetto dell'appalto è disciplinato dal "Titolo V" del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria del Comune e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori di proprietà del Comune e quanto di terzi per cauzioni ed altro, a tutti gli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti dell'Ente e dalla convenzione (Allegato II A del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. - Cat. 5 Servizi Bancari e Finanziari – CPC ex 81, 812, 814);
- trova applicazione l'art. 30 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e pertanto le specifiche disposizioni del Codice dei Contratti pubblici richiamate nel bando gara sono state individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto, non dovendo intendere come integralmente applicabile lo stesso;
- il quadro regolativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto è definito dalle disposizioni del bando di gara e dalla convenzione;
- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle vigenti norme in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto:

- l'art. 10 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, il quale stabilisce che potranno partecipare istituti di credito autorizzati, od altri istituti di cui l'art. 208 del citato TU;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto:

- assolvere le suddette condizioni stabilendo formalmente i requisiti di legge richiesti e sopra esposti, così come indicati nello schema di convenzione approvato e nello schema di bando di gara che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- procedere all'appalto del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2013 – 31/12/2017 mediante procedura aperta ed espletata ai sensi degli articoli 55 e 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Atteso che:

- la normativa prevede che per le procedure aperte in ambito nazionale il termine per la ricezione delle offerte non può essere inferiore a quindici giorni;
- il bando di gara verrà pertanto pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune per almeno quindici giorni consecutivi;

Visto lo schema di bando di gara allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto procedere alla loro approvazione;

DETERMINA

1. di appaltare il servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2018, mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri tecnico economici specificati nello schema di bando allegato e qui integralmente richiamati;
2. di dare atto che risulterà aggiudicatario del servizio l'istituto bancario che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato;
3. di trasmettere copia della presente determinazione alla Stazione appaltante di area vasta della Provincia di Biella perché provveda agli adempimenti di sua competenza;
4. di stipulare in contratto per scrittura privata autenticata, secondo lo schema approvato con deliberazione C.C. n. 33 del 24.09.2015, modificata con deliberazione CC n. 39 del 10.11.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Michelangelo La Rocca

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, attesta la regolarità tecnica in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, in fase preventiva di formazione, della presente determinazione.

Sala Biellese ..12.4.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Michelangelo Dott. La Rocca

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, e dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, appone il proprio visto in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione attestandone la copertura finanziaria.

Sala Biellese ..12.4.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Michelangelo Dott. La Rocca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

12.4.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Michelangelo Dott. La Rocca

Li, 12.4.2015

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li12.4.2015.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]