REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI SALA BIELLESE

COPIA

PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO
PRETORIO

PER 15 GIORNI

DAL
19/12/13

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 92 del 17.12.2013

OGGETTO: Impegno di spesa per assistenza tecnica timbratrice

Determinazione n. 92 del 17.12.2013

OGGETTO: Impegno di spesa per assistenza tecnica timbratrice

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 89 del 13.11.2007 ad oggetto "Affidamento alla Ditta Roberto Capelli & Figlio s.r.l. della fornitura del sistema per la gestione delle presenze. Impegno di spesa";

DATO ATTO che la ditta Roberto Capelli & Figlio srl, con sede in via Caroncini 5/2, Milano, si occupa della manutenzione e assistenza tecnica del software RC-EASY per la gestione delle presenze;

RICEVUTO dalla ditta Roberto Capelli & Figlio srl, in data 09.12.2013 nostro protocollo 3684, la proposta per il contratto di manutenzione ed assistenza tecnica per l'anno 2014, per un costo complessivo pari a € 165,00 oltre IVA 22% e così per complessivi € 201,30;

RITENUTO di poter accettare il preventivo ricevuto;

ACQUISITO dal sito dell'A.V.C.P. il codice CIG Z1E0CF6F69;

DATO ATTO della regolarità tecnica e della corretta amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 introdotto dal D. Legge 174/2012;

VISTO il Decreto sindacale del 1/4/2011 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la competenza ad adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di affidare alla ditta Roberto Capelli & Figlio srl, con sede in via Caroncini 5/2, Milano, la manutenzione e l'assistenza tecnica del software RC-EASY per la gestione delle presenze;

Di impegnare a favore della ditta Roberto Capelli & Figlio l'importo complessivo pari a € 201,30 all'intervento 1.01.02.03 cap. 143/2 "Spese d'ufficio", sul bilancio pluriennale 2013/2015, esercizo finanziario 2014;

Di liquidare l'importo richiesto dietro presentazione di regolare fattura.

La presente determinazione, per meri fini di pubblicità notizia degli atti, in omaggio al principio della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Michelangelo La Rocca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 55 comma 5, della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della Legge 15 maggio 1997, n. 127

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa

Gli impegni contabili n. 419/14
sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitolo sopradescritti

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sala Biellese ..... 19/12/13 .....

F.to Michelangelo Dott. La Rocca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 19/12/13

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

Lì, 19/12/13

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì ..... 19/12/13 .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....