

Al Sig. Sindaco
del Comune di Sala Biellese

E-mail urp.sala@ptb.provincia.biella.it
PEC: sala.biellese@pec.ptbiellese.it

OGGETTO:

Richiesta di accesso a dati, informazioni e documenti amministrativi¹.

...l... sottoscritt...
nat... a il
CF
residente a
in n.
Telefono: – Fax:
E-mail/PEC:@.....
In qualità di
(Indicare la qualifica solo se il richiedente agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)

Consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false dichiarazioni (art. 76, D.P.R. n. 445/2000)

CHIEDE

- ☐ di prendere visione
☐ il rilascio di copia semplice in formato ☐ elettronico - ☐ cartaceo; n. copie;
☐ il rilascio di copia conforme all'originale (autenticata); n. copie dei sottoindicati documenti amministrativi:

.....
.....
.....
.....
.....
(Descrizione del contenuto)

.....
(Autore, Destinatario)

.....
(Fonte: banca dati; pagina web, ecc.)

.....
(Data o periodo di pubblicazione)

¹ Art. 25, L. 241/1990; art. 5, D.Lgs. 33/2013; artt. 5 e 6, D.P.R. 184/2006.

per le seguenti motivazioni:

.....

.....

.....

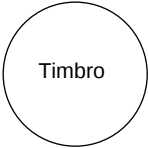
.....

.....

.....

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679.

Data



Il/La richiedente

.....

Allegato: copia del proprio documento di identità in corso di validità.