

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**Informazioni Personali**

Nome e Cognome: Daniela Marzari

Incarico attuale: Responsabile Il Rifugio degli Asinelli ONLUS.

**Istruzione e formazione**

**Da - A** **Novembre 2016 a Giugno 2017**

Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione: Città Studi SPA, certificato con accreditamento regionale della Regione Piemonte.

Qualifica conseguita: Operatore specializzato in paghe e contributi

**Da - A** **1991/1997**

Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione: Università degli Studi di Torino. Facoltà di Economia e Commercio

Qualifica rilasciata: INTERROTTA formazione per motivi famigliari.

**Da - A** **1987/1991**

Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione: Istituto Tecnico Commerciale Statale 8 Marzo di Settimo Torinese TO

Qualifica rilasciata: Diploma di Perito aziendale e corrispondente in Lingue estere.

**Esperienze lavorative:**

**Da - A** **Giugno 2022 ad oggi**

Nome e indirizzo del datore di lavoro: IL RIFUGIO DEGLI ASINELLI ONLUS  
Via Per Zubiena 62 13884 Sala Biellese

Tipo di azienda e settore: No profit – benessere animale- Sede Italiana del “The Donkey Sanctuary” Charity Inglese con un Income 2022 pari a £57,4M

Tipo di impiego: Direttrice responsabile, Country Manager Full time 40h/sett.

**Principali Mansioni e responsabilità:** Direttrice responsabile della sede italiana del The Donkey Sanctuary presente a Sala Biellese.  
Ente del terzo settore. 17 dipendenti in forza nel 2024.  
La mansione principale e' quella di perseguire gli obiettivi della fondazione mantenendo una corretta gestione amministrativa della sede, in collaborazione con la casa madre inglese. Gli obiettivi sono:  
- Tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente.  
- Tutela e valorizzazione dei diritti alla vita, alla salute ed al rispetto degli animali, con particolare riferimento agli asini, muli e bardotti, nella loro diversità e dignità di esseri viventi.  
- Cura quotidiana di tutti gli animali di proprietà' della fondazione puntando ad un continuo miglioramento degli standard di benessere.  
- Ricerca cura, protezione e sicurezza per asini e muli in difficoltà per malattia, maltrattamento o qualsiasi altra circostanza in cui essi stiano soffrendo crudeltà.  
- Indagare su casi di maltrattamento di asini e muli  
- Raccogliere fondi per la sussistenza del Rifugio  
- Organizzare interventi assistiti gratuiti per bambini e adulti con bisogni speciali

**Da - A**

**Novembre 2015 a Giugno 2022**

Nome e indirizzo del datore di lavoro:

IL RIFUGIO DEGLI ASINELLI ONLUS

Tipo di azienda e settore:

Via Per Zubiena 62 13884 Sala Biellese

No profit – benessere animale- Sede Italiana del “The Donkey Sanctuary” Charity Inglese

Tipo di impiego:

Tempo indeterminato full time 40h/sett.CCNL commercio

**Principali Mansioni e responsabilità:**

Parte amministrativa, contabilità e finanza dalla prima nota al bilancio. Gestione completa tesoreria/rapporti banche- uffici postali. Controllo ed elaborazione budget con la casa madre inglese.  
Parte gestione del personale: Comunicazioni con il personale, gestione presenze, contratti, controllo cedolini.  
Controllo ed elaborazione budgets con la casa madre specificatamente per il costo del personale.

**Da - A**

**Settembre 2015 al 31 Ottobre 2015**

Nome e indirizzo del datore di lavoro:

ATAP SPA

Tipo di azienda e settore:

Corso G.A. Rivetti 8/B 13900 Biella

Settore TRASPORTI

Tipo di impiego:

Tempo determinato 39h/sett.CCNL Autoferrotranvieri. Contratto di somministrazione con agenzia interinale. Motivo cessazione: Fine contratto per sostituzione malattia

**Principali Mansioni e responsabilità:**

Gestione ciclo passivo, fornitori, pagamenti.  
Gestione e sistemazione nuovo archivio

**Da - A**

**Settembre 2014 al 3 Giugno 2015**

Nome e indirizzo del datore di lavoro:

MATRIX SPA

Tipo di azienda e settore:

Industria Automotive

Tipologia di impiego:

Tempo determinato part time 20h/sett. CCNL industria metalmeccanica. Motivo cessazione: Fine contratto per sostituzione maternità

**Principali mansioni e responsabilità:**

Ufficio Acquisti, Inserimento ordini di acquisto e ordini di conto lavoro. Gestione conferme d'ordine e sollecito fornitori.

**Da - A:**

**Settembre 2012 al Giugno 2013**

Nome e indirizzo del datore di lavoro: ASSOCIAZIONE SCUOLA ITALIANA GIANNI  
RODARI Shanghai RPC  
Tipo di azienda e settore: Associazione Culturale  
Tipologia di contratto: Collaborazione annuale per AS 2012-2013  
Principali mansioni e responsabilità: Insegnante conversatrice in Lingua Italiana  
per bambini in età prescolare e di  
provenienza straniera.

**Da - A**

**1 Marzo 2010 al 31 Luglio 2011**

Nome e indirizzo del datore di lavoro: V-ENERGY srl  
Via P.De Mosso 7 13900 Biella  
Tipo di azienda e settore: Industria - Costruttori pannelli fotovoltaici  
Tipologia di contratto: Tempo indeterminato full time 40h/sett. CCNL industria  
metalmeccanica. Motivo cessazione rapporto: Trasferimento  
di tutta la mia famiglia nella Repubblica Popolare Cinese.  
Principali mansioni e responsabilità: Parte amministrativa, contabilità e finanza dalla prima  
nota al bilancio. Gestione completa tesoreria/rapporti banche- uffici  
postali.  
Controllo ed elaborazione budget, analisi finanziarie con la  
dirigenza.  
Parte gestione del personale: Comunicazioni con il personale,  
gestione presenze contratti, controllo cedolini NO elaborazione.

**Da - A:**

**10 Dicembre 2001 al 28 Febbraio 2010**

Nome e indirizzo del datore di lavoro: OBEM SPA  
Via alla Brignana 21 13900 Biella  
Tipo di azienda e settore: Industria - Costruzione macchinari di tintura tessile  
Tipologia di contratto: Tempo indeterminato full time 40h/sett. CCNL industria  
metalmeccanico. Motivo Cessazione: ricerca avanzamento posizione.  
Principali mansioni e responsabilità: Gestione ciclo attivo, gestione Agenti enasarco, gestione banche,  
export gestione, lettere di credito, gestione trasportatori e  
spedizioni.

**Da - A**

**09 Dicembre 1997 al 10 Dicembre 2001**

Nome e indirizzo del datore di lavoro: ATIUR SRL  
Via Santa Cristina, 4 10036 Settimo Torinese  
Tipo di azienda e settore: Commercio - Compravendita materiale di consumo per macchine  
EDM (costruzione stampi)  
Tipologia di contratto: Tempo indeterminato full time 40h/sett. CCNL commercio. Motivo  
cessazione: trasferimento a seguito matrimonio dall'area di Torino  
all'area di Biella.  
Principali mansioni e responsabilità: Gestione telefonica clienti, invio offerte, inserimento ordini, controllo  
spedizioni e controllo magazzino. Carichi di magazzino, bolle  
acquisto e controlli mensili.

**Da - A**

**Gennaio 1995 a Marzo 1997**

Nome e indirizzo del datore di lavoro: ABB POGLIANO SNC  
Via Italia 84 10036 Settimo Torinese TO  
Tipo di azienda e settore: Impresa di onoranze funebri  
Tipologia di contratto: Tempo indeterminato full time 40h/sett. CCNL commercio  
terziario. Motivo Cessazione: cambio proprietà  
Principali mansioni e responsabilità: Gestione pratiche burocratiche presso uffici comunali e  
ospedali, tenuta contabile ricevute fiscali e registri.

**MADRELINGUA**

Lingua Italiana

**ALTRE LINGUE**

Inglese

- **Capacità di lettura** Eccellente
- **Capacità di scrittura** Eccellente
- **Capacità di espressione orale** Eccellente

Francese

- **Capacità di lettura** Buono
- **Capacità di scrittura** Buono
- **Capacità di espressione orale** Buono

**Capacità e competenze tecniche:**

Utilizzo personal computer sistemi operativi conosciuti e utilizzati, Windows, Linux, OSX.

Pacchetti programmi per ufficio conosciuti e utilizzati Windows Office, Libre Office, Numbers, Pages.

Programmi gestionali contabili utilizzati: IBS AS400, Esatto Esa software, Quasar X, SISTEMI Spring.

**Altro:**

Esperienza triennale di vita familiare nella Repubblica Popolare Cinese. Expat life

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti in questo CV ai sensi del nuovo regolamento europeo GDPR 679/16 denominato “Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali”

In fede

Daniela Marzari