



# COMUNE DI SALA BIELLESE

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

Originale

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 7 DEL 31/01/2017**

---

### **OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI COMUNALI E RILASCIO FOTOCOPIE**

---

L'anno **duemiladiciassette** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **sedici,quindici** nella solita sala delle adunanze , regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, della quale sono membri i Signori:

Cognome Nome	Carica	Pr.	As.
<b>Pasquin Michela</b>	Sindaco	X	
<b>Blotto Roberto</b>	Vice Sindaco	X	
<b>Torta Fulvia</b>	Assessore	X	
	<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (Art.97, c.4.a, del D.Lgs.n.267/2000) il Segretario Comunale Sig. LA ROCCA Dott. Michelangelo.

Assume la presidenza il Sindaco Michela PASQUIN, il quale, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI COMUNALI E RILASCIO  
FOTOCOPIE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuta tale proposta meritevole di approvazione;

con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione che viene allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

## L'AMMINISTRATORE COMPETENTE

RICHIAMATA la deliberazione GC n. 41 del 20.12.2011 ad oggetto "Approvazione diritti comunali e rilascio fotocopie";

RITENUTO opportuno adeguare gli importi di diritti comunali da versare per tali prestazioni come segue:

	PREZZO ATTUALE	PREZZO VARIATO
Fotocopia A/4	€ 0,10	€ 0,15
Fotocopia A/4 fronte e retro	€ 0,20	€ 0,30
Fotocopia A/3	€ 0,20	€ 0,30
Fotocopia A/3 fronte e retro	€ 0,50	€ 0,80
Invio o ricezione fax (n. 1 pagine)	€ 1,50	€ 1,50
Invio o ricezione fax ogni pagina successiva alla prima	€ 0,15	€ 0,15
Ricerca pratiche anni arretrati (oltre al costo delle fotocopie richieste) – 5 ANNI PRECEDENTI	€ 5,00	€ 10,00
Ricerca pratiche anni arretrati (oltre al costo delle fotocopie richieste) – OLTRE I 5 ANNI PRECEDENTI	€ 5,00	€ 20,00

RICHIAMATO l'art. 8 comma 2 del Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi, approvato con deliberazione di CC n. 33 del 29.11.2011, che recita "Per il rilascio di copie di atti e documenti è dovuto il rimborso del costo di riproduzione e dei diritti di ricerca e visura";

## PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

di adeguare gli importi di diritti comunali come segue:

	PREZZO ATTUALE	PREZZO VARIATO
Fotocopia A/4	€ 0,10	€ 0,15
Fotocopia A/4 fronte e retro	€ 0,20	€ 0,30
Fotocopia A/3	€ 0,20	€ 0,30
Fotocopia A/3 fronte e retro	€ 0,50	€ 0,80
Invio o ricezione fax (n. 1 pagine)	€ 1,50	€ 1,50

Invio o ricezione fax ogni pagina successiva alla prima	€ 0,15	€ 0,15
Ricerca pratiche anni arretrati (oltre al costo delle fotocopie richieste) – 5 ANNI PRECEDENTI	€ 5,00	€ 10,00
Ricerca pratiche anni arretrati (oltre al costo delle fotocopie richieste) – OLTRE I 5 ANNI PRECEDENTI	€ 5,00	€ 20,00

Di dare mandato all'Ufficio Ragioneria e Contabilità per l'esazione contabile;

Di stabilire che il versamento dei diritti di segreteria deve avvenire contestualmente alla presentazione di ogni richiesta;

Di dare atto che il pagamento dei diritti comunali in oggetto inizierà dal 01.02.2017

#### L'AMMINISTRATORE COMPETENTE

Il sottoscritto Amministratore propone che la Giunta Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.

Sala Biellese, 31/01/2017

#### IL SINDACO

**Arch. Michela Pasquin**

#### *PARERI PREVENTIVI*

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18. 08. 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra esposta.

Sala Biellese, 31/01/2017

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

**La Rocca dott. Michelangelo**

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18. 08. 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra esposta.

Sala Biellese, 31/01/2017

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**La Rocca dott. Michelangelo**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto in originale come segue:

IL SINDACO  
Pasquin Michela

IL SEGRETARIO COMUNALE  
LA ROCCA Dott. Michelangelo

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 31/01/2017

Sala Biellese, li 31/01/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
LA ROCCA Dott. Michelangelo

---

---

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

( Art.134 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, comma 3)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesesa deliberazione è divenuta ESECUTIVA il : 10/02/2017

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - del D.lgs 267/2000).

X perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (Art.134 c.3 D.Lgs. 267/00).

Sala Biellese, Li 31/01/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
LA ROCCA Dott. Michelangelo