



## COMUNE DI SALA BIELLESE

**COPIA**

**DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
n. 25 del 30.05.2016**

=====  
**OGGETTO: Autorizzazione al dipendente JUGLAIR Claudio a prestare ore  
extralavorative presso il Comune di Donato**  
=====

L'anno duemilasedici addi trenta del mese di maggio alle ore 15,30 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si e' riunita la Giunta Comunale della quale sono membri i Signori:

PASQUIN MICHELA	<i>Sindaco</i>
BLOTTO ROBERTO	<i>Assessore</i>
TORTA FULVIA	<i>Assessore</i>

E' assente giustificato: Michela PASQUIN

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (Art.97, c.4.a, del D.Lgs.n.267/2000) il Segretario Comunale Sig. LA ROCCA Dott. Michelangelo.

Assume la presidenza il Vice Sindaco Roberto BLOTTO, il quale, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: Autorizzazione al dipendente JUGLAIR Claudio a prestare ore extralavorative presso il Comune di Donato**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Esaminata** l'allegata proposta di deliberazione;

**Ritenuta** tale proposta meritevole di approvazione;

**con voti** unanimi espressi nei modi e forme di legge,

**DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione che viene allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

**OGGETTO: Autorizzazione al dipendente JUGLAIR Claudio a prestare ore extralavorative presso il Comune di Donato.**

### **L'AMMINISTRATORE COMPETENTE**

Vista la richiesta pervenuta dal Comune di Donato in data 24.05.2016, nostro protocollo 1498, con la quale si chiede di autorizzare il dipendente Sig. Juglair Claudio ad espletare l'incarico temporaneo extralavorativo, per un massimo di n. 4 ore settimanali per cinque settimane a partire dal 20.06.2016 per soddisfare la necessità di trasporto in piscina degli utenti del centro estivo parrocchiale con lo scuolabus comunale e di n. 4 ore, in giornata da definirsi nel mese di agosto, per l'esecuzione del collaudo dello scuolabus comunale e che, previo assenso da parte del Comune di Sala Biellese, si provvederà ad adottare relativa convenzione per l'utilizzo del dipendente ex art. 14 CCNL 22/01/2014;

Ritenuto di dover concedere l'autorizzazione richiesta a condizione che il suddetto incarico venga svolto al di fuori dell'orario d'ufficio e senza pregiudizio alcuno per lo svolgimento delle funzioni presso il Comune di Sala Biellese;

Ritenuto di dover autorizzare la stipula della relativa convenzione per l'utilizzo del dipendente ex art. 14 CCNL 22/01/2014;

### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

Di autorizzare il dipendente Sig. JUGLAIR Claudio ad espletare l'incarico temporaneo extralavorativo per un massimo di n. 4 ore settimanali per cinque settimane a partire dal 20.06.2016 e per n. 4 ore in una giornata da definirsi nel mese di agosto.

### **L'AMMINISTRATORE COMPETENTE**

Il sottoscritto Amministratore propone che la Giunta Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.

Sala Biellese, 30.05.2016

Il Vice Sindaco

F.to Blotto Roberto

### **PARERI PREVENTIVI**

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18. 08. 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra esposta.

Sala Biellese, 30.05.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Michelangelo Dott. La Rocca

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18. 08. 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra esposta.

Sala Biellese, 30.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Michelangelo Dott. La Rocca

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto in originale come segue:

IL VICE SINDACO  
F.to BLOTTO Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 30.05.2016

Li, 30.05.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li 30.05.2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Handwritten signature]*

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

( Art.134 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, comma 3)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesesa deliberazione è divenuta ESECUTIVA il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del D. Lgs 18/08/2000 n. 267, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo

---

**DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

( Art.134 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, comma 4)

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

SI  NO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LA ROCCA Dott. Michelangelo