

# **Comune di Sala Biellese**

**Provincia di Biella**

Prot. n. 3243

Sala Biellese, 13.10.2009

Spettabile Ditta

**OGGETTO: LAVORI DI ASFALTATURA TRATTI DI STRADE COMUNALI IN LOCALITA' CASCINA DI CARLO, TRAVERSA DI VIA LAMARMORA, VIA XX SETTEMBRE E PARTE PIAZZA GRAMSCI, COMPLETAMENTO VIA DEL CIMITERO.**

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del servizio n. 103 del 07/10/2009 la sottoscritta ha avviato la procedura per la selezione del contraente per l'affidamento dei "LAVORI DI ASFALTATURA TRATTI DI STRADE COMUNALI".

Ai sensi dell'art. 55 del vigente Regolamento comunale dei contratti, che disciplina le modalità di esecuzione dei lavori in economia, la competente funzione comunale, ogni qualvolta se ne presenti la necessità, provvede a chiedere per iscritto la presentazione di offerte economiche, entro un termine da stabilirsi di volta in volta a imprese idonee.

Pertanto invito codesta Spettabile Ditta a presentare la propria offerta economica per l'esecuzione dei lavori in oggetto, alle condizioni di seguito specificate.

## **1. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, dovrà pervenire entro le ore 13,00 del giorno 29 ottobre 2009, all'Ufficio Protocollo del Comune di Sala Biellese, sito in Via Umberto I, n. 2 – 13884 SALA BIELLESE (BI), contenuta in una busta chiusa indirizzata al Comune di Sala Biellese recante all'esterno la seguente dicitura "LAVORI DI ASFALTATURA TRATTI DI STRADE COMUNALI IN LOCALITA' CASCINA DI CARLO, TRAVERSA DI VIA LAMARMORA, VIA XX SETTEMBRE E PARTE PIAZZA GRAMSCI, COMPLETAMENTO VIA DEL CIMITERO".

La busta dovrà contenere al suo interno:

- a. la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00, utilizzando l'allegato schema "A" debitamente compilato, timbrato, firmato dal titolare o legale rappresentante della ditta concorrente e accompagnato da copia fotostatica di un valido documento di identità dello stesso;
- b. l'offerta economica da redigersi a corpo utilizzando l'allegato schema "B";

L'offerta economica presentata è immediatamente impegnativa per la Ditta, mentre per la stazione appaltante lo diverrà solo dopo l'approvazione della medesima, da parte dell'organo competente, resa nota all'aggiudicatario con effetto di ordinazione e verbale di consegna dei lavori.

## **2. TERMINE E MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE OPERE**

I lavori dovranno iniziare entro il decimo giorno successivo alla data di comunicazione ufficiale di avvenuta aggiudicazione e compiersi in 30 (trenta) giorni naturali, successivi e continui a far data dalla data di avvio degli stessi.

La Ditta si assume l'esecuzione dei lavori in oggetto con organizzazione dei mezzi necessari e la gestione a proprio rischio.

Immediatamente dopo la comunicazione scritta di affidamento dei lavori e in ogni caso prima dell'avvio delle lavorazioni, la Ditta dovrà depositare presso l'ufficio protocollo del Comune:

- il Piano di Sicurezza Sostitutivo (PSS) del piano di sicurezza e coordinamento ai sensi dei combinati disposti di cui all'articolo 31, comma 1-bis, lettera b), della legge 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modificazioni e art. 5 del d.P.R. 03.07.2003 n. 222;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) così come previsto dall'articolo 2, commi 1, 1 bis e 2, del D.L. n. 210/2002, come convertito dalla L. n. 266/2002, attestante la propria regolarità in ordine agli adempimenti INPS, INAIL e Cassa Edile.

Copia del provvedimento di affidamento dei lavori dovrà essere visibilmente esposta presso l'area di cantiere e consegnata, su richiesta, al personale incaricato della vigilanza nell'ambito dell'attività edilo-urbanistica e/o di trasformazione del territorio.

Dovrà essere adeguatamente precluso l'accesso in cantiere ai non addetti ai lavori.

### 3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente cui affidare l'esecuzione dei lavori in parola avverrà mediante confronto fra le offerte economiche, pervenute in conformità al contenuto della presente comunicazione, espresse sotto forma di offerta con ribasso unico percentuale del prezzo a base d'asta.

L'Amministrazione aggiudicataria si riserva la facoltà di:

- non aggiudicare il lavoro;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;

### 4. PAGAMENTI

La liquidazione amministrativa delle prestazioni eseguite avverrà per stati di avanzamento lavori che raggiungano un credito liquido esigibile di almeno il 50% dell'importo contrattuale, mentre il saldo avverrà entro novanta giorni dall'emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione emesso, dal Direttore dei lavori, il quale autorizzerà la Ditta esecutrice ad emettere regolare fattura.

### 5. RISERVATEZZA DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 della legge 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio cui trattasi.

### 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Segretario comunale dott.ssa Clara Destro.

Per informazioni sulla procedura di selezione de quo, è possibile rivolgersi all'ufficio ragioneria comunale il martedì dalle ore 10,00 alle 12,30 e dalle 15,30 alle 16,30 ed al venerdì, dalle ore 15,30 alle ore 19.00, anche telefonicamente al n. 015/2551118.

### 7. ALTRE INFORMAZIONI

Per quanto sopra non espressamente indicato si richiamano le disposizioni del vigente Regolamento comunale dei contratti, del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e della generale normativa in materia di lavori pubblici.

Distinti saluti,

Sala Biellese, 13 ottobre 2009

**Il Responsabile del Servizio**  
(dott.ssa Clara DESTRO)