

OBIETTIVI ERNESTA CIPOLLA 2023

1 - Redazione relazione di consistenza storica-descrittiva-fotografica per accertamento di interesse culturale del Fabbricato "Ex Opera Pia Notaio Cesale" in previsione del prossimo passaggio di proprietà a favore del Comune di Sala Biellese da parte del Liquidatore della Fondazione;

E' stata predisposta la relazione storica descrittiva e fotografica dell'edificio ed inviata, nel mese di novembre 2023 al liquidatore della Fondazione per la trasmissione alla Soprintendenza

2 - Redazione modulistica relativa alla richiesta di attestazione di idoneità alloggiativa, ai sensi degli artt. 5-bis e 9 D.lgs. 286/1998 nel Comune di Sala Biellese;
In relazione agli adempimenti conseguenti alle previsioni di cui all'Art. 29 comma 3 lett. a) del Decreto Legislativo 286/1998 e s.m.i., relativo all'accertamento di idoneità alloggiativa, in riferimento alla normativa contenuta nel Decreto Ministeriale Sanità 05.07.1975 che stabilisce i requisiti igienico-sanitari dei locali di abitazione e che precisa anche i requisiti minimi di superficie degli alloggi in relazione al numero previsto degli occupanti, mediante verifica documentale da produrre a cura del richiedente e del proprietario dell'alloggio, sono stati predisposti idonei moduli, approvati con propria determinazione e a disposizione dei richiedenti.

3 - Prosecuzione dell'attività di recupero dell'evasione tributaria in collaborazione con ufficio tributi, ufficio anagrafe (controllo residenze) e ufficio polizia locale e ufficio tecnico (sopralluoghi e misurazioni).

In collaborazione con i vari Uffici, è proseguita l'attività di recupero evasione tributaria. Nello specifico sono stati effettuati vari sopralluoghi, misurazioni e verifiche sullo stato degli immobili

4 - Collaborazione con gli uffici anagrafe, ragioneria e di polizia locale all'aggiornamento sito del Comune di Sala Biellese per le pagine di competenza, secondo le nuove direttive del PNRR;

Per quanto di propria competenza in collaborazione con i vari uffici si è provveduto ad aggiornare il sito del Comune di Sala Biellese alle nuove direttive PNRR

15/05/2024



OBIETTIVI EMANUELA LODDO 2023

1. Gestione della procedura Carta solidale acquisti

Richiesta abilitazione al servizio come dipendente incaricato; controllo della lista dei beneficiari selezionabili; conferma e comunicazione agli interessati sulle modalità di ritiro della carta, come da istruzioni dell'INPS

2. Censimento delle istituzioni pubbliche

Reperimento di dati relativi alla nuova sezione sulle misure di sicurezza informatica; compilazione del Censimento delle istituzioni pubbliche sul portale con la collaborazione degli altri uffici.

3. Censimento permanente popolazione rilevazione convivenze anagrafiche e popolazioni speciali rilevazione sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nelle PA

Censimento permanente popolazione rilevazione convivenze anagrafiche e popolazioni speciali; reperimento dei dati utili e compilazione della rilevazione sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nelle PA

4. abilitazione nuovi utenti per l'emissione CIE (Sindaco e agente di Polizia Locale)

Richiesta, rilascio e abilitazione delle nuove smart card. Formazione dell'Agente di Polizia Locale al rilascio delle CIE.

5. aggiornamento del sito secondo le nuove direttive del PNRR per le pagine di competenza

Aggiornamento continuo del sito secondo le direttive del PNRR, soppressione di pagine obsolete ed attivazione di pagine specifiche, aggiornamento dei regolamenti e modulistica, collegamento degli uffici ai relativi servizi, aggiunta delle descrizioni delle immagini.

6. Prosecuzione dell'attività di recupero dell'evasione tributaria in collaborazione con ufficio tributi, ufficio anagrafe (controllo residenze) e ufficio polizia locale e ufficio tecnico (sopralluoghi e misurazioni).

In collaborazione con i vari Uffici, è proseguita l'attività di recupero evasione tributaria. Nello specifico la ricerca e il continuo aggiornamento degli indirizzi dei contribuenti e la preparazione all'invio di atti giudiziari.

7. INAD indice nazionale domicili digitali

Si è provveduto a pubblicizzare il servizio sul sito istituzionale con collegamento esterno al sito INAD.

Si forniscono istruzioni per la registrazione e informazioni sul funzionamento dell'Indice Nazionale dei Domicili Digitali.

8. Aggiornamento Toponomastica e posizionamento di accessi come istruzioni dell'agenzia delle entrate

Rilascio di nuovi numeri civici, aggiornamento sul sito dell'agenzia dell'entrate e posizionamento dei punti di accesso di otto vie.

15/05/2024

Loddo Emanuela

OBIETTIVI ALESSANDRA MORINO 2023

1 – Attivazione servizio postale di affrancatura e recapito della corrispondenza in uscita, servizio "Posta easy basic" e "Posta pick up mail";

I servizi sono stati attivati a partire dal mese di luglio 2023 ed è iniziato l'invio della corrispondenza tramite ritiro diretto in ufficio.

2 – Attivazione, gestione e cura degli adempimenti relativi ai contributi PNRR – nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – per le seguenti misure: 1.4.5 Piattaforma notifiche digitali, 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati;

Il bando 1.4.5 è stato asseverato ed è in attesa di fase di liquidazione, mentre il bando 1.3.1 è stato già liquidato.

3 – Cura degli adempimenti per il passaggio al cloud Nuvola;

Tutti gli applicativi utilizzati dagli uffici sono stati trasferiti sul cloud Nuvola a partire da maggio 2023.

4 – Elaborazione di certificazioni e monitoraggi relativi ai contributi ministeriali: Covid, indennità amministratori, asilo nido, centri estivi;

Sono state elaborate tutte le certificazioni relative ai contributi ministeriali attivi.

5 – Gestione e monitoraggio degli adempimenti contabili relativi alla situazione di liquidazione della Fondazione Opera Pia in vista del prossimo passaggio di proprietà a favore del Comune di Sala Biellese;

Si è quasi giunti alla conclusione del procedimento, manca ancora la stipula dell'atto e il passaggio di proprietà davanti ai notai.

6 – Aggiornamento sito del Comune di Sala Biellese per le pagine di competenza, secondo le nuove direttive del PNRR;

Il sito è costantemente aggiornato con l'inserimento delle parti richieste e indicate.

7 - Gestione, liquidazione e rendicontazione dei rimborsi delle spese sostenute per il trasporto scolastico dagli studenti residenti nel Comune di Sala Biellese;

Prosegue il sistema di gestione di iscrizione alle strutture scolastiche (scuola dell'infanzia – scuola primaria e scuola secondaria di primo grado), con iscrizione diretta presso il comune di Sala Biellese, pagamento del trasporto scolastico e acquisto buoni mensa. La gestione è seguita correttamente e puntualmente con il Comune di Zubiena.

8 – Prosecuzione dell'attività di recupero dell'evasione tributaria in collaborazione con ufficio tributi, ufficio anagrafe (controllo residenze) e ufficio polizia locale e ufficio tecnico (sopralluoghi e misurazioni).

Sono stati emessi accertamenti relativi a IMU anno 2019 per un valore complessivo pari a € 17.798,00 dei quali € 3.562,00 incassati alla data del 31.12.2023.

Sala Biellese 15/05/2024
Alessandra Morino

OBIETTIVI CLAUDIO JUGLAIR 2023

1 – Redazione carta della qualità del servizio integrato di gestione rifiuti urbani

È stata redatta la carta della qualità dei servizi

2 – Organizzazione delle attività e controllo delle persone impiegate nei lavori di pubblica utilità e nei cantieri di lavoro

Si è provveduto ad organizzare le attività delle persone impegnate e si è controllato il corretto svolgimento

3 – aggiornamento del sito secondo le nuove direttive del PNRR per le pagine di competenza

È stato aggiornato il sito per quanto di propria competenza

4 – Controllo su attività svolte ed in programma dal Consorzio Forestale in merito alla valorizzazione del patrimonio comunale boschivo

Eseguiti vari sopralluoghi al fine di controllare l'attività del Consorzio Forestale confronto con i soggetti interessati.

5 – Valutazione potenziamento impianto videosorveglianza territorio comunale, aspetti tecnici e richiesta relativi preventivi

Effettuata la valutazione per la posa dei nuovi sistemi di videosorveglianza. Individuata la Ditta che realizzerà l'intervento

6 – Gestione problematica inerente all'utilizzo da parte della Ditta incaricata, di materiale non certificato per la manutenzione di strade vicinali

Adempimenti pratici e burocratici al fine di ottenere la rimozione del materiale non conforme da parte della ditta fornitrice

7 – Abilitazione, apprendimento ed emissioni carte d'identità digitali in coordinamento con l'Ufficio Anagrafe

In coordinamento con l'Ufficio Anagrafe, si è ottenuta l'abilitazione all'emissione delle CIE. Emesse varie CIE nel corso del 2023

8 – Prosecuzione dell'attività di recupero dell'evasione tributaria in collaborazione con ufficio tributi, ufficio anagrafe (controllo residenze) e ufficio polizia locale e ufficio tecnico (sopralluoghi e misurazioni)

In collaborazione con i vari Uffici, è proseguita l'attività di recupero evasione tributaria

